

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BiH  
KANTON SARAJEVO  
OPĆINA NOVI GRAD  
**JU OŠ „MUSTAFA BUSULADŽIĆ“ SARAJEVO**  
ul. Ahatovička 51  
71000 Sarajevo

U skladu sa članom 88., a u vezi sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), utvrđuje se

**KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA  
ZA NABAVKU I ISPORUKU LOŽ ULJA  
ZA POTREBE JU OŠ “MUSTAFA BUSULADŽIĆ”**

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA  
Broj: 09-589/22 od 17.06.2022.godine**

**(predviđeno zaključenje okvirnog sporazuma sa jednim  
dobavljačem)**

**Sarajevo, juni 2022. godine**

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1 PODACI O UGOVORNOM ORGANU

**Naziv ugovornog organa:** JU OŠ "Mustafa Busuladžić"  
**Adresa:** Ahatovička 51, 71000 Sarajevo  
**Identifikacioni broj (JIB):** 4201082150005  
**Telefon:** 033/ 629-574  
**Faks:** 033/ 629-574  
**E-mail:** [osmustafabusuladzic@gmail.com](mailto:osmustafabusuladzic@gmail.com)  
**Web stranica:** [www.osdobrosevici.edu.ba](http://www.osdobrosevici.edu.ba)

## 2. KONTAKT INFORMACIJE

2.1 Osoba koja je ovlaštena da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

**Duran Mrndić, tel. 033 / 629 - 574, e-mail adresa: [osmustafabusuladzic@gmail.com](mailto:osmustafabusuladzic@gmail.com)**

**2.2 Tenderska dokumentacija je objavljena na portalu "e-Nabavke" [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba) i ista se može preuzeti samo sa navedenog portala.**

Zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu se dobiti isključivo putem portala "e-Nabavke" na adresi [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba). U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

Ponuđač koji lično ne preuzme tendersku dokumentaciju sa portala javnih nabavki, ne može biti učesnik u postupku javne nabavke, jer se radi o načinu koji nije predviđen članom 55. Stav (1) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14). Dakle, da bi učestvovao u postupku javne nabavke, potrebno je da ponuđač direktno preuzme tendersku dokumentaciju za konkretan postupak.

## 3. OPŠTI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

3.1 Redni broj nabavke: 1.

3.2 Vrsta ugovora: **robe**

3.3 Procijenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a): **22.990,00 KM**

3.4 Vrsta postupka javne nabavke: **Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda**

3.5 Zaključivanje okvirnog sporazima: **Predviđa se zaključenje okvirnog sporazuma na period od dana stupanja na snagu okvirnog sporazuma do 31.12.2022. godine.**

## 4. SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOBA INTERESA

4.1 U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama BiH, u ovom postupku javne nabavke ne mogu učestvovati sljedeći privredni subjekti (ako nema, upisati da nema takvih privrednih subjekata):

- Nema pravnih osoba koje ne mogu učestvovati u postupku javne nabavke.

## 5. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

- 5.1 Tenderska dokumentacija se može preuzeti sa portala Javnih nabavki.
- 5.2 **Tenderska dokumentacija se može preuzeti do 26.06.2022. godine.**
- 5.3 Zahtjev za pojašnjenjem i druge informacije, mogu se dobiti isključivo putem portala “e-Nabavke” na adresi [www.ejn.gov.ba](http://www.ejn.gov.ba). Zainteresovani ponuđači mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od ugovornog organa, i to blagovremeno, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.
- 5.4 Ugovorni organ će odgovor putem portala dostaviti svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku u roku od 3 (tri) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ako odgovor ugovornog organa dovede do izmjene tenderske dokumentacije, i to zahtijeva da se izvrše znatne izmjene i/ili da se prilagode njihove ponude, ugovorni organ će produžiti rok za dostavljanje ponuda, i to najmanje za 7 (sedam) dana. Na isti period će se produžiti rok za dostavljanje ponuda ako se nakon dostavljanja tenderske dokumentacije pokaže da se ponude mogu pripremiti samo nakon posjete mjestu izvođenja radova ili usluga, ili nakon pregleda dokumenata na osnovu kojih je pripremljena tenderska dokumentacija. Ako se ugovorni organ opredijelio za objavu tenderske dokumentacije na portalu javnih nabavki, pojašnjenje tenderske dokumentacije se vrši na način propisan podzakonskim aktom Agencije za javne nabavke Bosne i Hercegovine.
- 5.5 Ugovorni organ može u svako doba izmijeniti ili dopuniti tendersku dokumentaciju pod uvjetom da se ona dostavi zainteresiranim ponuđačima isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda. Izvršena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ će produžiti rok za prijem ponuda najmanje za 7 (sedam) dana, u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke.

## 6. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

### 6.1 OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE

**Predmet javne nabavke je roba:** Nabavka i isporuka lož ulja extra lako (LUEL) prema BAS 1002:2014 za zagrijavanje prostorija u količini **8.500 litara** za potrebe JU OŠ “Mustafa Busuladžić” .

Oznaka i naziv iz JRJN: **09135100 – 5 - Loživa ulja**

Predmet javne nabavke nije podijeljen na lotove.

### 6.2 Mjesto isporuke robe je:

**JU OŠ “Mustafa Busuladžić”, Ahatovička 51,**

Isporuka će se vršiti na slijedeći način:

- Lož ulje u količinama 1.500 do 5.000 litara u roku 24 sata od prijema narudžbe.

### 6.3 Obrazac za cijenu ponude treba biti popunjen kako je dato u Prilogu 2. tenderske dokumentacije.

Obrazac za cijenu ponude mora biti ovjeren potpisom ovlaštene osobe i opečaćen.

## 7. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

### 7.1 LIČNA SPOSOBNOST (član 45. Zakona o javnim nabavkama)

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

#### 7.1.1 Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama

U svrhu ispunjavanja uvjeta iz prethodne tačke, da se na njih ne odnose slučajevi definirani tačkom 7.1 od a) do d) tenderske dokumentacije, ponuđači trebaju dostaviti **Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (sud, općina ili notar)** u formi i na način na koji propisuje Agencija za javne nabavke BiH.

Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova lične sposobnosti je sastavni dio ove TD–Prilog 4.

*Napomena: Ponuđač može uz Izjavu tj. uz svoju ponudu, odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana predaje ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan / datum koji je ugovorni organ odredio u tenderskoj dokumentaciji kao dan / datum za prijem ponuda).*

#### 7.1.2 Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je da dostavi sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz tačke 7.1.1:

- a) Uvjerenje izdato od strane Suda BiH i suda nadležnog prema sjedištu kandidata/ponuđača, kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uvjeta iz tačke c) i d) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom

plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

**7.1.3** Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 7.1.2 ne smiju biti stariji od 3 mjeseca, računajući od trenutka dostavljanja ponude, a dostavlja ih izabrani ponuđač u roku od 5 dana od dana prijema odluke o izboru ponuđača (peti dan dostaviti na protokol ugovornog organa). Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definirane tačkom 7.1.1 tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima u cilju provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 7.1.1. tenderske dokumentacije.

## **7.2 SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI (član 46. Zakona o javnim nabavkama)**

**7.2.1** Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeći uslov sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

- da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.

**7.2.2** U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

**7.2.3** Ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 46. Zakona dužan je dostaviti

- **Aktuelni izvod iz sudskog registra ili rješenje o upisu u sudski registar ili izjava / potvrda nadležnog organa kojom se dokazuje da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.**

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

## **7.3 EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST (član 47. Zakona o javnim nabavkama)**

**7.3.1** Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispunji sljedeće minimalne uvjete koji se mogu potvrditi dokazima iz člana 47. Zakona, a to su:

a) daje transakcijski bankarski račun ponuđača aktivan;

**7.3.2** Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu dostavljene **Izjave ovjerene od strane ponuđača**, koja se dostavlja u formi utvrđenoj Prilogom 5. tenderske dokumentacije i dostavljene **obične kopije sljedećih dokumenata:**

a) Odgovarajući dokument/izvještaj koji izdaje banka ponuđača ili druga finansijska institucija (npr. Centralna banka BiH), u skladu s pozitivnim propisima, a kojim se dokazuje ispunjenje uslova da je transakcijski bankarski račun ponuđača aktivan.

**7.3.3** Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je nakon prijema odluke o izboru dostaviti u roku od 5 dana originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost.

## **7.4 TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST (član 49. Zakona o javnim nabavkama)**

**7.4.1** Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uvjete koji se mogu potvrditi dokazima iz člana 49. Zakona, a to su:

- a)** uspješno iskustvo u realizaciji najmanje tri (3) ugovora a koji su u vezi sa predmetnom nabavkom, u posljednje tri godine ili od datuma registracije odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine;
- b)** uvjerenje/potvrdu o usklađenosti kvaliteta tečnih goriva, izdato od strane nadležnog organa.
- c)** uvjerenje o registaciji skladišta ulja za loženje izdato od strane nadležnog organa ili ugovor s pravnim licem koji ima važeću licencu izdatu od strane nadležnog organa o registaciji skladišta ulja za loženje.
- d)** licenca za transport naftnih derivata drumskim ili željezničkim saobraćajem izdatu od nadležnog organa ili Ugovor s pravnim licem koji ima važeću licencu izdatu od nadležnog organa da vrši transport naftnih derivata.

**7.4.2** Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu jednog ili više dokaza kojima se dokazuje ispunjavanje postavljenih uvjeta iz tačke 7.4.1 tenderske dokumentacije:

- a)** Spisak izvršenih ugovora, a koji su u vezi sa predmetnom nabavkom, u prethodne tri godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine.  
Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrde o njihovoj realizaciji koje izdaje druga ugovorna strane, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima.  
U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju;
- b)** Uvjerenje o usklađenosti kvaliteta predmetnih roba, izdato od strane nadležnog organa (original ili ovjerena kopija s tim da datum izdavanja originala nije stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan / datum koji je ugovorni organ odredio u tenderskoj dokumentaciji kao dan / datum za prijem ponuda).
- c)** Uvjerenje o registaciji skladišta ulja za loženje izdato od strane UIO BiH ili Ugovor s pravnim licem koji ima važeću licencu izdatu od strane nadležnog organa o registaciji skladišta ulja za loženje (ovjerena kopija ne starija od 3 mjeseca).
- d)** Licencu za transport naftnim derivatima drumskim ili željezničkim saobraćajem izdatu od strane Regulatorne komisije ili Ugovor s pravnim licem koji ima važeću licencu izdatu od nadležnog organa da vrši transport naftnih derivata (ovjerena kopija ne starija od 3 mjeseca).

**7.4.3** Ponuđači su dužni u sastavu ponude dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuju tehničku i profesionalnu sposobnost.

## 7.5 GRUPA PONUĐAČA

7.5.1 U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uvjeta od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:

- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uvjete koji su navedeni u tački 7.3.1 i 7.4.1 tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta;
- uvjete koji su navedeni pod tačkom 7.1.1 i 7.2.1 mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi;

7.5.2 Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom konkurentskom zahtjevu postupku javne nabavke dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku od 5 dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude. Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupaponuđača. Ukoliko ponuđač ne dostavi definirani pravni akt sa definiranom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.

7.5.3 Ukoliko je ponuđač odlučio da učestvuje na tenderu kao član grupe ponuđača, ne može učestvovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu. tj. lotu, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

7.5.4 Grupa ponuđača ne mora osnovati novu pravnu osobu da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

## 7.6 SUKOB INTERESA

7.6.1 U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu **Izjavu** da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. **Izjava** je prilog tenderskoj dokumentaciji kao Prilog 6.

7.6.2 U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona), ugovorni organ će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- a) rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- b) ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20%, ili

- c) ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno dokazati da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona.

## **8. ZAHTJEVI U VEZI SA DOSTAVLJANJEM PONUDE**

### **8.1 PRIPREMA PONUDE**

- 8.1.1** Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uvjetima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona.
- 8.1.2** Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke.
- 8.1.3** Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalozi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.
- 8.1.4** Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati.
- 8.1.5** Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice ili listovi se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio.

### **8.2 SADRŽAJ PONUDE**

- 8.2.1** Ponuda treba sadržavati sljedeće elemente (član 58. Zakona):
- a) Popunjen Obrazac za ponudu koji je dat u Prilogu 1. tenderske dokumentacije, odnosno koji sadrži sve elemente definirane Prilogom 1;
  - b) Popunjen Obrazac za cijenu ponude koji je dat u Prilogu 2. tenderske dokumentacije;
  - c) OPC obrazac za lož ulje važeći na dan objave obavještenja;
  - d) Obrazac povjerljivih informacija u skladu sa Prilogom 3. – ukoliko ih ponuđač ima;
  - e) Izjava prema članu 45. Zakona, u skladu sa Prilogom 4. tenderske dokumentacije;
  - f) Izjava ponuđača o ekonomskoj i finansijskoj sposobnosti prema članu 47. Zakona, a u skladu sa Prilogom 5. tenderske dokumentacije;

- g) Izjava o mitu i korupciji prema članu 52. Zakona, u skladu sa Prilogom 6. tenderske dokumentacije;
- h) Kvalifikacioni dokumenti predviđeni tačkom 7. tenderske dokumentacije;
- i) Potpisan nacrt okvirnog sporazuma
- j) Potpisanu Izjavu o roku plaćanja predviđenu Prilogom 8.
- k) Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu.

**8.2.2** Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude, niti više modaliteta za podkriterije kriterija ekonomski najpovoljnije ponude.

**8.2.3** Alternativna ponuda nije dozvoljena.

### **8.3 NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE**

**8.3.1** Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u školi, u zatvorenoj koverti na adresu ugovornog organa navedenu u tački 1.1 TD. Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa,
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- evidencijski broj nabavke,
- naziv predmeta nabavke na koji se ponuda odnosi,
- naznaka "ne otvaraj".

Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu.

**8.3.2** Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o IZMJENI ili DOPUNI ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

### **8.4 CIJENA PONUDE**

**8.4.1** Ponuđač treba popuniti Obrazac za ponudu i Obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim podacima koji su definirani Prilogima 1.i 2.

**8.4.2** Ukupna cijena mora isto biti izražena u Obrascu za ponudu (Prilog 1.) i Obrascu za cijenu ponude (Prilog 2.). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca, prednost se daje cijeni bez PDV-a iz Obrasca za cijenu ponude.

**8.4.3** Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).

**8.4.4.** Ponuđena cijena roba treba uključivati sve obaveze vezane za tu robu (bez PDV-a), a naročito:

- a) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- c) sve pripadajuće indirektnne poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodjeljen;
- d) cijenu prijevoza i špediterske usluge;
- e) osiguranje;
- f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u tenderskoj dokumentaciji;
- g) druge troškove u procesu nabavke i isporuke robe.

- 8.4.5** Cijena koju navede dobavljač je promjenjiva u skladu sa kretanjima cijena nafte i naftnih derivata na tržištu BiH.  
Promjena ponuđene cijene će se vršiti samo ukoliko odstupanja od prosječne cijene koja je utvrđena u mjesecu podnošenja ponude bude veće ili manje (+/-) 5%.  
Ukoliko jedna od ugovornih strana utvrdi da je došlo do povećanja ili smanjenja cijena za više od 5%, može tražiti korekciju cijene u skladu sa sljedećim pravilima:
- od Agencije za statistiku BiH pribavit će se i utvrditi podatak o prosječnoj cijeni lož ulja koje je predmet nabavke za mjesec u kojem je podnesena ponuda, te posljednji podatak iz istog izvora o cijeni lož ulja koje je predmet nabavke;
  - na osnovu navedenih podataka utvrdit će se procentualni odnos (indeks-koeficijent) povećanja ili smanjenja cijena predmetnog lož ulja;
  - na osnovu dobijenog koeficijenta utvrđuje se nova cijena lož ulja tako što se utvrđeni indeks-koeficijent pomnoži sa cijenom koja je iskazan u ponudi, odnosno cijena iskazana u ponudi će se povećati ili smanjiti za utvrđeni procenat;
  - новоformirana cijena će služiti kao osnova za fakturisanje novih isporučenih količina, sve do novog preračuna
- Međutim, ponuđena cijena lož ulja po kojoj će se vršiti bodovanje najpovoljnijeg ponuđača mora biti iskazana na dan objave obavještenja o nabavci na Portalu javnih nabavki, a što se potvrđuje OPC Obrascem Federalnog ministarstva za trgovinu važećim na navedeni datum.
- 8.4.6** Cijena ponude se piše brojevima i slovima, kako je to predviđeno u obrascu za cijenu ponude. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broјčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.
- 8.4.7** Ponuđač može dati popust na ponudu pod uvjetom da ga iskaže posebno, kako je to definirano Obrascem za ponudu (Prilog 1.) i Obrascem za cijenu ponude (Prilog 2.). Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatrat će se da nije ni ponudio popust.

## **8.5 POVJERLJIVOST**

- 8.5.1** Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili *know how* učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uvjetima otkrivati bilo kojoj osobi koja nije zvanično uključena u postupak nabavke, odnosno u postupak ocjene ponuda.  
Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati ni jednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.  
Ugovorni organ zahtijeva od ponuđača da u ponudi navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.  
Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (član 11.ZJN):

- Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- Predmet nabavke, odnosno ponuđena roba od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da li je ponuđač ponudio robu u skladu sa tehničkom specifikacijom;
- Potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju ponuđača;

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

Ponuđači ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove,

crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.

Ponuđači mogu napraviti spisak informacija (popunjen po šemi koja se nalazi u Prilogu 3. ove tenderske dokumentacije) koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen Obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

- 8.5.2** Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) i 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa zakonom.

## **8.6 MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA**

- 8.6.1** Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu:

**JU OŠ “Mustafa Busuladžić”, Ahatovička 51, 71000 Sarajevo**

- 8.6.2** Rok za dostavljanje ponuda je **27.06.2022. godine do 10:00 sati**. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.

**Napomena:** Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u Obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način.

- 8.6.3** Kada ponuđač neposredno dostavlja ponudu, izmjenu ponude, dopunu ponude ili zahtjev za odustajanje od ponude, ugovorni organ je obavezan o tome izdati pisanu potvrdu ponuđaču. Postupanje sa zaprimljenim ponudama se vrši na način propisan članom 15. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.

- 8.6.4** **Javno otvaranje ponuda će se održati 27.06.2022. godine sa početkom u 11:00 sati u prostorijama ugovornog organa, na adresi Ahatovička 51, 71000 Sarajevo.** Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sve druge zainteresirane osobe mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta – ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može, kao i ostale zainteresirane osobe, prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

## **8.7 PERIOD VAŽENJA PONUDE**

- 8.7.1** Ponude moraju važiti u trajanju najmanje 60 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ozbiljnost ponude. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ozbiljnost ponude. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ozbiljnost ponude, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

Period važenja ne može biti kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ali ugovorni organ ne može utvrditi rok kraći od 30 dana. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

## **8.8 PODUGOVARANJE**

Podugovarač je privredni subjekt koji za odabranog ponuđača, sa kojim je ugovorni organ zaključio ugovor o javnoj nabavci, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su povezani sa predmetom nabavke.

Ponuđač je dužan da, u ponudi, dostavi izjašnjenje / izjavu da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

Ako ponuđač namjerava dio ugovora o javnoj nabavci dati u podugovor jednom ili više podugovarača, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Ako se ponuđač izjasni da namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopštavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Ugovorni organ će izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu sa članom 44. Zakona i obavijestiti dobavljača o svojoj odluci u skladu sa zakonom o Javnim nabavkama od dana prijema obavještenja o podugovaraču. U slučaju odbijanja podugovarača, ugovorni organ dužan je navesti objektivne razloge odbijanja.

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje, dobavljač kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen sa podugovaračem, kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču, i koji kao obavezne elemente mora sadržavati sljedeće:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Odabrani ponuđač mora svom računu priložiti račune svojih podugovarača koje je prethodno potvrdio.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

## 9. OCJENA PONUDA I OKONČANJE POSTUPKA

### 9.1 KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA

U skladu sa članom 64. stav (1) tačka (a) Zakona, kriterij za dodjelu ugovora **jeste ekonomski najpovoljnija ponuda** sa sljedećim podkriterijima:

1. Cijena (90%)
2. Rok plaćanja (10%)

#### Podkriterij – Cijena (90%)

Ponude se boduju ovisno o cijeni na način da prihvatljiva ponuda sa najnižom cijenom dobiva 90 bodova, a svaka viša razmjerno manji broj bodova, a prema sljedećoj formuli:

$$BKC = \frac{CNP}{CPP} \times 90$$

Pri čemu:

BKC = bodovi kriterija cijene

CNP = cijena najniže ponude

CPP = cijena iz ponude koja se preračunava

90 = udio kriterija cijene

#### Podkriterij – Rok plaćanja (10%)

Najkraći rok plaćanja je 30 dana od dana potpisivanja ugovora, odnosno 30 dana od dana proteka prve mjesečne isporuke. Rok plaćanja ne može biti duži od 60 dana u skladu sa Zakonom o finansijskom poslovanju („Službene novine Federacije BiH“, broj 48/16).

Ponude se boduju na način da prihvatljiva ponuda koje ima najduži rok plaćanja (u danima) dobiva 10 bodova, a svaka druga ponuda sa dužim rokom plaćanja razmjerno manji broj bodova, a prema sljedećoj formuli:

$$BRP = \frac{IPP}{NRP} \times 10$$

Pri čemu:

BRP = bodovi kriterija roka plaćanja

NRP = najduži rok u danima od svih pristiglih ponuda

IPP = rok plaćanja iz ponude koja se preračunava

10 = udio kriterija roka

Ukupna ocjena  $P_x$  u bodovima x-tog ponuđača je zbir ponderiranih vrijednosti  $BKC_x$  (bodovi kriterija cijene x-tog ponuđača), i  $BRP$  (bodovi kriterija roka plaćanja x-tog ponuđača)

$$P_x = BKC_x + BRP_x$$

Najpovoljnija ponuda je ponuda sa najvećim brojem bodova ( $P_x = P_{max}$ )

## **9.2 DOKAZ O VLASNIŠTVU PREVOZNOG SREDSTVA ZA DIREKTNU ISPORUKU LOŽ ULJA SA BROJILOM**

- 9.2.1.** Ponuđači trebaju dostaviti ovjerene kopije prometne dozvole cisterne i uvjerenja o baždiranju brojila na cisterni.
- 9.2.2.** U svrhu povrata akcize u iznosu od 0,30 KM/lit od ponuđača tražimo dostavljanje Fiskalnog računa za direktno isporučeno lož ulje sa klauzulom o plaćenju akcizi.

### **9.3. POJAŠNJENJE PONUDE**

- 9.3.1.** Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača tražiti pismenim putem, da u roku od tri dana pojasne dokumente koje su dostavili u skladu sa članom 45. do 51. Zakona ili da dostave originalne dokumente, a sa ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenta.

### **9.3.2. NEPRIRODNO NISKE PONUDE**

- 9.3.3.** Ako ugovorni organ ocijeni da su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđene robe, ugovorni organ će pismeno zahtijevati od ponuđača da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može između ostalog sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.
- 9.3.4.** Ponuđač je dužan, na zahtjev ugovornog organa, da pismeno dostavi detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorni organ će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:
- a) ekonomičnost pruženih usluga;
  - b) tehnička rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljne uvjete koje ponuđač ima za pružanje usluga;
  - c) originalnosti usluga koje dobavljač predlaže;
  - d) poštivanja odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uvjete koji su na snazi na lokaciji gdje će se usluge pružati.
- 9.3.5.** Ugovorni organ će obavezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske ponude u sljedećim slučajevima:
- ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
  - ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ovo pravilo ne spriječava ugovorni organ da zatraži obrazloženje neprirodno niske ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. Zakona.

## **9.4. ISPRAVKA RAČUNSKIH GREŠAKA**

- 9.4.1.** Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom sa ispravljenom greškom, pod uvjetom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća ponuđaču.
- 9.4.2.** Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

- a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
- b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

## **9.5. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

- 9.5.1. Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao period važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa. Odluka o rezultatima postupka javne nabavke će biti poslana svim ponuđačima.
- 9.5.2. Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

## **9.6. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA**

- 9.6.1. Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.
- 9.6.2. Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri primjerka u pisanoj formi, direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona. Žalba se može dostaviti i elektronskim putem, i to na e-mail: [osmustafabusuladzic@gmail.com](mailto:osmustafabusuladzic@gmail.com), u radne dane ugovornog organa (ponedjeljak-petak od 09:00 do 15:00 sati), o čemu će potvrdu dati ugovorni organ na način na koji je primio žalbu.
- 9.6.3. Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. Zakona.
- 9.6.4. Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštene osobe) ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 10 dana od dana prijema zaključka.
- 9.6.5. Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa.
- 9.6.6. Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od pet dana od datuma njenog zaprimanja prosljediti žalbu URŽ-u sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

## 9.7. ZAKLJUČENJE UGOVORA

- 9.7.1. Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora, i to nakon isteka roka od 10 dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obavješteni o izboru najpovoljnije ponude.
- 9.7.2. Ugovor će se zaključiti u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.
- 9.7.3. Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:
- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata iz člana 45. i 47. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji odredi ugovorni organ, ili
  - propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili
  - u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
  - propusti da dostavi garanciju za izvršenje ugovora u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, ili
  - propusti da potpiše ugovor o nabavci u roku koji odredi ugovorni organ, ili
  - odbije da zaključi ugovor u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.
- 9.7.4. Ugovorom će obavezno biti definirano da ponuđač kojem je dodijeljen ugovor nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizičke i pravne osobe koje su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažirala Komisija za nabavke, i to najmanje šest mjesecipo zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.
- 9.7.5. Garancija za dobro izvršenje ugovora  
Garancija za dobro izvršenje ugovora ne traži se ovom tenderskom dokumentacijom.

## 10. Prilozi:

**Prilog 1** – Obrazac za ponudu

**Prilog 2** – Obrazac za cijenu ponude

**Prilog 3** – Obrazac povjerljivih informacija

**Prilog 4** – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona

**Prilog 5** – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 47. Zakona

**Prilog 6** – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 52. Zakona

**Prilog 7**- Nacrt Okvirnog sporazuma

**Prilog 8** - Izjava o roku plaćanja

**Prilog 9** - Obrazac ovlaštenja za sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

**Prilog 10** - Obrazac sadržaja ponude

Direktor škole  
Duran Mrnđić

## OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: .....

Broj obavještenja sa Portala JN.....

## UGOVORNI ORGAN

Naziv ugovornog organa	JU OŠ "MUSTAFA BUSULADŽIĆ"
Adresa	Ahatovička 51
Sjedište	Sarajevo, 71000

## PONUĐAČ \_\_\_\_\_

ID broj: \_\_\_\_\_

Adresa ponuđača \_\_\_\_\_

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

## KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

## IZJAVA PONUĐAČA

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.\*

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci ....., dana ....., dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. ...., ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za izvršenje nabavke i isporuke lož ulja, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je	_____	KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude je	_____	KM
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je	_____	KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)	_____	KM
Ukupna cijena za ugovor je	_____	KM
Ukupna cijena za ugovor (slovima)	_____	KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum).

5. Podugovaranje:

a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora

- Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak) \_\_\_\_\_

i/ili

- Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u procentima) \_\_\_\_\_

b) Nemamo namjeru podugovaranja.

(**zaokružiti tačku a**) ili **b**), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obaveznepodatke)

6. Ispunjavamo sve kvalifikacijske uslove koji su navedeni u TD i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u TD zbog koje bi bili isključeni iz učešća.

Ukoliko naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom u roku koji je utvrđen u TD, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Mjesto i datum.....godine

M.P.

**OVLAŠTENNO LICE PONUĐAČA**

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštenog lica)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

**PRILOG 2**

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUĐAČA: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Red. broj	O p i s	Jed. mjere	Cijena po jedinici mjere bez PDV-a	Popust	Ukupna jedinična cijena bez PDV-a sa popustom
1	2	3	4	5	6
1.	Lož-ulje ekstra lako (LUEL) 8.500 litara	lit.			
	Ukupna cijena bez PDV-a				
	Popust				
	Ukupna cijena ponude sa popustom bez PDV-a				
	Ukupna cijena ponude sa popustom bez PDV-a slovima				

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

Napomene:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena;
2. Jedinična cijena bez PDV-a u koloni 5. gornje tabele uključuje sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa instrukcijama dobavljačima datim u tačkama 9.6.1 i 9.6.2 tenderske dokumentacije.
4. Jedinična cijena stavke ne smatra se računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati;
5. Kvalitet goriva mora biti u skladu sa certifikatom o kvalitetu tečnih naftnih goriva koji izdaje inspeksijsko tijelo.
6. Svi dobavljači moraju ponuditi cijene validne na dan objave obavještenja o nabavci na Portalu javnih nabavki. U tu svrhu ponuđač je obavezan uz ponudu dostaviti OPC obrazac Federalnog ministarstva za trgovinu važeći na navedeni datum.

7. Ponuđač se obavezuje da će fakturisati isporučenu robu ugovornom organu u skladu sa tržišnim cijenama na dan isporuke robe uz obaveznu prezentaciju OPC obrasca Federalnog ministarstva za trgovinu važećim na datum.
8. Ukoliko ponuđač ponudi rabat na cijenu u procentima (%), uz ponudu mora dostaviti izjavu kojom se obavezuje da će isti biti nepromjenjiv za cijeli period trajanja ugovora.

## POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi Za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

---

 (ime i prezime)

---

 (potpis)

Napomena:

1. Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine

**Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_  
**Ime i prezime**  
 izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne  
 djelatnosti \_\_\_\_\_, ID broj: \_\_\_\_\_  
**Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti**  
 čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ na adresi \_\_\_\_\_,  
**Grad/općina** **Ulica i broj**  
 kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke),  
 a kojeg provodi ugovorni organ JU OŠ "MUSTAFA BUSULADŽIĆ" za koje je objavljeno  
 obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabavki, a u  
 skladu sa članom 45. Stavovima (1) i (4) ZJN pod punom materijalnom i kaznenom  
 odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač kojeg predstavljam \_\_\_\_\_  
 u navedenom postupku javne nabavke:

- a) nije u krivičnom postupku osuđeno pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili predmet stečajnog postupka, osim u slučajevima važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovana;
- c) nije propustila ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovana;
- d) nije propustila ispuniti obaveze u vezi plaćanja direktnih i indirektnih poreza, a u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovana.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da, u slučaju dodjele ugovora, dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravnu osobu) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke, shodno članu 45.stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH, u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

**Izjavu dao:**

---

Ime i prezime

**Mjesto i datum davanja izjave:**

---

**Potpis i pečat nadležnog organa:**

---

**Izjava o ispunjenosti uvjeta iz člana 47. st. (1) tačka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_  
 Ime i prezime  
 izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne  
 djelatnosti \_\_\_\_\_, ID broj: \_\_\_\_\_  
 Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti  
 čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ na adresi \_\_\_\_\_,  
 Grad/općina Ulica i broj  
 kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke),  
 a kojeg provodi ugovorni organ JU OŠ "MUSTAFA BUSULADŽIĆ" za koje je objavljeno  
 obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabavki, a u  
 skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) ZJN pod punom materijalnom i kaznenom  
 odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_  
 u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost  
 iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele  
 ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i  
 u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba  
 neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti  
 predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih  
 podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47.  
 Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od  
 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravnu osobu) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za  
 odgovornu osobu ponuđača.

**Izjavu dao:**

\_\_\_\_\_  
 Ime i prezime

**Mjesto i datum davanja izjave**

**Potpis i pečat ponuđača/kandidata:**

**PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_  
Ime i prezime  
 izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti  
 \_\_\_\_\_, ID broj: \_\_\_\_\_ čije se sjedište nalazi u  
Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti  
 \_\_\_\_\_ na adresi \_\_\_\_\_, kao kandidat/ponuđač  
Grad/općina Ulica i broj  
 u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_

Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke

a kojeg provodi ugovorni organ JU OŠ "MUSTAFA BUSULADŽIĆ" za koje je objavljeno  
 obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ na Portalu javnih nabavki, a u skladu  
 sa članom 52. stav (2) ZJN pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom organu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom organu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

**Izjavu dao:**

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime

**Mjesto i datum davanja izjave:**

**Potpis i pečat nadležnog organa:**

\_\_\_\_\_

Nacrt

## OKVIRNI SPORAZUM O NABAVCI I ISPORUCI LOŽ ULJA ZA POTREBE JU OŠ „MUSTAFA BUSULADŽIĆ“

Zaključen dana \_\_\_\_\_, 2022. godine u Sarajevu između:

**1. JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA “Mustafa Busuladžić”,** sa sjedištem u Sarajevu, ul. Ahatovička 51, 71000 Sarajevo, koju zastupa direktor Duran Mrndić (u daljem tekstu: Kupac), identifikacijski broj: **4201082150005**,

i

**2.** \_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_ u ulici \_\_\_\_\_ broj \_\_\_\_\_, kojeg zastupa \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Prodavac), identifikacijski broj: \_\_\_\_\_ PDV broj: \_\_\_\_\_, transakcijski račun broj: \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ banke.

### Član 1.

Predmet ovog okvirnog sporazuma je nabavka i isporuka lož – ulja ekstra lako (LUEL) kao energenta za potrebe JU OŠ „Mustafa Busuladžić“ prema BAS 1002:2014, za koju je proveden konkurentski postupak nabavke objavljen na portalu javnih nabavki dana \_\_\_\_\_ **godine, broj obavještenja o nabavci:** \_\_\_\_\_

Okvirni sporazum se zaključuje na osnovu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj: od. \_\_\_\_\_ 2022. godine i ponude prodavca broj: od \_\_\_\_\_ 2022.g., izabrane od strane kupca putem konkurentskog zahtjeva.

### Član 2.

Prodavac se obavezuje da će isporuka robe navedene u članu 1. ovog sporazuma izvršiti kvalitetno i pravovremeno prema narudžbi ugovornog organa u skladu sa obrascem i specifikacijom za cijenu ponude.

### Član 3.

Vrijednost robe koja je predmet ovog Ugovora iznosi: ..... KM bez PDV-a  
PDV 17% ..... KM

Ukupno ugovorena cijena ovog Okvirnog sporazuma za nabavku lož ulja sa uračunatim PDV-om iznosi \_\_\_\_\_ KM (slovima: \_\_\_\_\_ KM).

### Član 4.

Cijena koju navede dobavljač je promjenjiva u skladu sa kretanjima cijena nafte i naftnih derivata na tržištu BiH.

Promjena ponuđene cijene će se vršiti samo ukoliko odstupanja od prosječne cijene koja je utvrđena u mjesecu podnošenja ponude bude veće ili manje (+/-) 5%.

Ukoliko jedna od ugovornih strana utvrdi da je došlo do povećanja ili smanjenja cijena za više od 5%, može tražiti korekciju cijene u skladu sa sljedećim pravilima:

a. od Agencije za statistiku BiH pribavit će se i utvrditi podatak o prosječnoj cijeni lož ulja koje je predmet nabavke za mjesec u kojem je podnesena ponuda, te posljednji podatak iz istog izvora o cijeni lož ulja koje je predmet nabavke;

b. na osnovu navedenih podataka utvrdit će se procentualni odnos (indeks-koeficijent) povećanja ili smanjenja cijena predmetnog lož ulja;

c. na osnovu dobijenog koeficijenta utvrđuje se nova cijena lož ulja tako što se utvrđeni indeks-koeficijent pomnoži sa cijenom koja je iskazan u ponudi, odnosno cijena iskazana u ponudi će se povećati ili smanjiti za utvrđeni procenat;

d. novoformirana cijena će služiti kao osnova za fakturisanje novih isporučenih količina, sve do novog preračuna

Međutim, ponuđena cijena lož ulja po kojoj će se vršiti bodovanje najpovoljnijeg ponuđača mora biti iskazana na dan objave obavještenja o nabavci na Portalu javnih javnih nabavki, a što se potvrđuje OPC obrascem Federalnog ministarstva za trgovinu važećim na navedeni datum.

#### **Član 5.**

Kupac se obavezuje da će u roku 60 (šezdeset) dana od dana prijema fakture platiti ugovorenu cijenu na žiro račun Prodavca, putem trezora Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

#### **Član 6.**

Mjesto isporuke: JU OŠ "Mustafa Busuladžić" na adresi Ahatovička 51, 71000 Sarajevo

Isporučka lož ulja će se vršiti sukcesivno u količinama od 1.500 litara do 5.000 litara.

Prodavac se obavezuje da će Kupcu isporučiti lož - ulje u roku 24 sata od dana prijema narudžbenice na lokaciju navedenu u stavu 1. ovog člana.

#### **Član 7.**

U slučaju kašnjenja u isporuci robe iz člana 1. ovog Ugovora, do kojeg je došlo krivicom Prodavca, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Prodavac je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od Kupca.

Kupac neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje Prodavac nije mogao uticati niti ih predvidjeti. (proglašenje uvjeta vanjskih nepogoda).

#### **Član 8.**

Prodavac nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizičke ili pravne osobe koje su učestovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koje je angažirala Komisija za nabavke, i to najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

#### **Član 9.**

Ovaj okvirni sporazum stupa na snagu danom potpisa od strane ovlaštenih predstavnika ugovornih strana, a važi do **31.12.2022.godine**. Za svaku isporuku robe može se zaključiti pojedinačni Ugovor.

#### **Član 10.**

Eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, a ako u tome ne uspiju ugovaraju nadležnost Općinskog suda u Sarajevu.

**Član 11.**

Na odredbe ovog Okvirnog sporazuma, kao i za sve što nije regulisano ovim Okvirnog sporazuma, primjenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

**Član 12.**

Ovaj okvirni sporazum je sačinjen u četiri (4) primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2) primjerka.

**Za Prodavca**

Direktor,

\_\_\_\_\_

Broj:  
Datum:

**Za Kupca**

Direktor, Duran Mrnđić

\_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_/22  
Datum: . \_\_\_\_\_ .2022.godine

*(Memorandum ponuđača)*

---

---

---

**IZJAVA  
O ROKU PLAĆANJA**

Izjavljujem da je rok plaćanja naših usluga \_\_\_\_\_ dana.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat odgovorne osobe ponuđača: \_\_\_\_\_

**Napomena:** Rok plaćanja ne može biti duži od 60 dana u skladu sa Zakonom o finansijskom poslovanju („Službene novine Federacije BiH“, broj 48/16).

**OBRAZAC OVLAŠTENJA  
ZA SUDJELOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

*(Memorandum ponuđača)*

*Naziv ugovornog organa*

PREDMET: Ovlaštenje za sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika \_\_\_\_\_ (ime i prezime)  
\_\_\_\_\_ (dan, mjesec, godina i mjesto rođenja), da  
sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u konkurentskom zahtjevu za dostavu ponuda  
broj: \_\_\_\_\_, koji će se održati \_\_\_\_\_ godine u prostorijama ugovornog organa.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2022. godine.

Za Ponuđača:  
(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

M. P.

\_\_\_\_\_

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima ugovornog organa prije početka javnog otvaranja ponuda

## PRILOG 10

### OBRAZAC SADRŽAJA PONUDE

(Memorandum ponuđača)

#### SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do \_\_, i to:

- 1.
  - 2.
  - 3.
  - 4.
  - 5.
  - 6.
  - 7.
  - 8.
  - 9.
  - 10.
- itd.

Za Ponuđača:  
(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

M. P.

---